



Bachelier en
COMMERCE EXTERIEUR
Co-organisation ESA / IEPSCF Namur-Cadets

Plan d'action actualisé

30 juin 2022

CONTEXTUALISATION

L'Agence pour l'évaluation de la qualité de l'enseignement supérieur (AEQES) a procédé en 2020-2021 à l'évaluation du programme de bachelier en commerce extérieur. Depuis lors, la Convention de coopération dans le cadre d'une co-diplômation de cette formation entre l'IEPSCF Namur-Cadets et l'ESA, formalisée le 26 juin 2017, a pris fin le 24 novembre 2021.

Rappelons que, selon cette convention, il est convenu que :

- les établissements partenaires décident de coopérer afin d'organiser la section et de délivrer conjointement le diplôme de Bachelier en commerce extérieur ;
- les établissements partenaires conviennent de se répartir les périodes de la formation ;
- l'étudiant est inscrit régulièrement dans chacun des établissements partenaires ;
- les établissements partenaires conviennent d'assurer une gestion académique commune ;
- le jury de l'épreuve intégrée, constitué par le comité de direction, conformément aux dispositions du Décret du 16 avril 1991 tel que modifié, s'organise alternativement dans chacun des établissements partenaires. La présidence du jury est assurée par le directeur de l'établissement accueillant.

Cette cessation de partenariat pourrait avoir 3 conséquences possibles : soit l'IEPSCF-Namur Cadets est remplacé par un autre partenaire, soit le bachelier est organisé uniquement par l'ESA, soit il sera, à terme, fermé. Dans l'entretemps, selon le principe de continuité pédagogique, cette formation continue à être dispensée jusqu'en 2024-2025.

Actuellement, la stratégie de l'ESA consiste à chercher un partenaire pour poursuivre la co-diplômation et la mise en œuvre du nouveau DP de ce bachelier, dont le nom a été modifié en International Business (modification du DP en date du 1^{er} septembre 2021). Conformément à la législation en vigueur, une déclaration d'intention a été déposée à l'ARES au mois de mars 2022 afin qu'éventuellement, ce nouveau partenariat voit le jour en 2023-2024.

Ce contexte amène l'ESA et l'IEPSCF Namur-Cadets à une révision à court terme du plan d'action initial dans lequel les deux établissements ont listé les engagements pris pour que cette formation offre la meilleure expérience d'apprentissage possible pour tous les étudiants encore inscrits dans ce cursus.

AXE 1 – AXE PEDAGOGIQUE

Description des Actions	Responsables(s)	Degré de réalisation /Échéance(s)	Indicateurs de suivi et/ou résultats attendus
Objectif 1 – Planifier et organiser des réunions pédagogiques			
Action 1.1 – Organiser et planifier des réunions de section afin de mettre en place les actions nécessaires au bon déroulement du cursus des étudiants encore inscrits avec les chargés de cours de l'ESA et de l'IEPSCF Namur-Cadets concernés.	Les directions ESA et IEPSCF Namur-Cadets La coordination de section Les chargés de cours	2022 -2023	Nombre de réunions de section par année académique : 1
Action 1.2 – <i>Organiser des focus groups avec les chargés de cours sur des thématiques précises de travail, telles que la remise à jour du contenu « redondant » de certains cours, la mise en place d'une synergie entre les cours de langues et les cours plus spécifiques de la section (*).</i>	<i>La coordination de section Les chargés de cours Les chargés de cours de langues</i>	/	<i>Nombre de thèmes abordés ; selon les nécessités</i>
Action 1.3 – Développer différentes modalités de réunion de section, notamment virtuelles via Smartschool.	Les directions ESA et IEPSCF-Cadets La cellule d'appui informatique ESA La coordination de section	2020 – 2023 En cours	Nombre de réunions de section avec modalités innovantes
Action 1.4 – Donner aux étudiants, délégués de section, la possibilité de participer à la première demi-heure des réunions de coordination de section pour formuler remarques et suggestions éventuelles.	La coordination de section Les chargés de cours Les coordinations Qualité ESA et IEPSCF-Cadets	2020 – 2023 En cours	Taux de présence des délégués aux réunions de section
Objectif 2 – Mettre en place un nouvel encadrement des EI			
Action 2.1 – Mesurer l'impact de la séance d'informations sur la réalisation et le déroulement des EI.	La coordination de section Les chargés de cours Bloc2 et Bloc3 Le chargé de cours EI	2021 - 2023 (EI organisée à l'IEPSCF Namur-Cadets en 2021-2022) En cours	Taux de réponses obtenues

Action 2.2 – Mesurer l’impact du nouveau parcours d’accompagnement des étudiants : rencontres obligatoires avec promoteur, validation du sujet, validation du plan, signature pour approbation, feedback formalisé.	La coordination de section Le chargé de cours EI	2021 - 2023 (EI organisée à l’IEPSCF Namur-Cadets en 2021-2022) En cours	Taux de réponses obtenues
Action 2.3 – Elaboration d’un portfolio dès le BAC2 afin que les étudiants travaillent sur le contenu et sur les compétences requises pour l’EI tout au long du cursus.	Le chargé de cours EI Les chargés de cours Bloc2 et Bloc3	2021 - 2023 En cours	Réalisation effective des EI et nombre accru de diplômés
Action 2.4 – <i>Adapter la grille d’évaluation de l’EI en fonction du niveau 6 des CFC (intégrer le degré d’analyse de données, l’autonomie, etc.) (*)</i> .	<i>Le chargé de cours EI Le conseil en formation</i>	/	<i>Nombre de critères d’évaluation adaptés</i>
Action 2.5 – Privilégier un accompagnement individualisé pour les étudiants encore inscrits afin qu’ils finalisent leur EI dans les meilleures conditions.	Le chargé de cours EI Les promoteurs	2022-2023	Nombre d’étudiants diplômés
Objectif 3 – Améliorer le soutien pédagogique pour les étudiants et les enseignants			
Action 3.1 – Harmoniser les horaires-de cours : se réunir en avril-mai au moment de l’élaboration des horaires de cours.	Les directions ESA et IEPSCF Namur-Cadets Les secrétariats (et plus particulièrement les secrétaires de section) ESA et IEPSCF Namur-Cadets	2019 -2023 Réalisé	1 horaire de cours harmonisé
Action 3.2 – Mise en place de rencontres individuelles étudiant – conseillère pédagogique ESA.	Le conseil en formation ESA Les étudiants Les chargés de cours	2019-2023 En cours	Nombre de rendez-vous
Action 3.3 – Mise à disposition d’outils pédagogiques à l’attention des professeurs – Cellule Coaching IEPSCF NAMUR Cadets et Cellule pédagogique ESA.	La cellule coaching IEPSCF Namur-Cadets Les chargés de cours Le conseil pédagogique ESA	2019-2023 En cours	Nombre de consultations et d’initiatives (formations internes) mises en place

	Les conseillers pédagogiques réseaux		
Action 3.4 – Accompagner les étudiants biceurs dans la recherche d’alternatives pour terminer leur cursus.	Secrétariat et gestionnaires des dossiers étudiants ESA et IEPSCF Namur-Cadets	2022-2023	Nombre d’étudiants orientés
Objectif 4 – Utiliser les outils informatiques de la profession			
Action 4.1 – Initier les étudiants aux outils informatiques propres à la profession.	Les chargés de cours	2021-2023 En cours	Proposition d’outils
Objectif 5 – Développer l’e-learning			
Action 5.1 – Promouvoir les formations spécifiques en hybride et/ou en distanciel pour les chargés de cours.	Les directions ESA et IEPSCF-Cadets Le conseil en formation ESA et IEPSCF-Cadets	2020-2023 Réalisé	Formations consacrées à l’enseignement hybride et/ou en distanciel organisées et/ou proposées
Action 5.2 – Utilisation de l’enseignement hybride de manière plus généralisée au sein des cours de la section afin de permettre un apprentissage progressif en fonction du profil de l’étudiant et de pallier le problème d’écart de niveaux entre les apprenants (remédiation) (*).	Les directions ESA La Cellule d’appui informatique ESA Les chargés de cours Les chargés de cours de langues	/	Nombre d’UE dispensées de manière hybride

AXE 2 – COMMUNICATION INTERNE

Description des Actions	Responsables(s)	Degré de réalisation /Échéance(s)	Indicateurs de suivi et/ou résultats attendus
Objectif 1 – Harmoniser et intensifier l'utilisation de la plateforme Smartschool			
Action 1.1 – Communiquer aux chargés de cours de l'IEPSCF Namur-Cadets des identifiants pour accéder à <i>Smartschool</i> – partage de la plateforme.	Les gestionnaires de la plateforme	2020-2023 Réalisé	Nombre de supports de cours mis en ligne
Action 1.2 – Recommander aux chargés de cours l'usage de la plateforme <i>Smartschool</i> comme moyen de communication centralisé avec les étudiants.	Les directions ESA et IEPSCF Namur-Cadets La coordination de section	2020-2023 Réalisé	Nombre d'utilisateurs effectifs de <i>Smartschool</i> (étudiants & chargés de cours)
Objectif 2 – Mettre à jour et diffuser la liste des membres de la section			
Action 2.1 – Communiquer une liste de chargés de cours actualisée aux membres de la section et UE correspondantes).	Les secrétariats	2020-2023 Réalisé	Liste des chargés de cours mise à jour
Action 2.2 – Communiquer aux secrétaires de section et à la coordination de section une liste des délégués de la section et de leurs suppléants (avec coordonnées complètes).	Les secrétariats	2020-2023 Réalisé	Liste des délégués de la section mise à jour
Objectif 3 – Informer les membres de la section			
Action 3.1 – Contacter les chargés de cours les informant de la nécessité pédagogique d'assister aux réunions de section (<i>Smartschool</i> , mail, note de service, ...).	Les directions ESA et IEPSCF Namur-Cadets La coordination de section	2020-2023 En cours	Nombre de chargés de cours présents aux réunions de section
Action 3.4 – Communiquer aux étudiants les informations nécessaires pour poursuivre et mener à bien leur cursus dans le contexte actuel du changement de DP et de co-diplômation du bachelier.	Les directions ESA et IEPSCF Namur-Cadets	2021 Réalisé (septembre)	1 séance d'information organisée

	La coordination de section		
Action 3.5 – Organiser une séance d’information à destination des étudiants pour leur communiquer les modalités de la fin de leur cursus.	Les directions ESA et IEPSCF Namur-Cadets	2022-2023	1 séance d’information organisée
Action 3.6 – Organiser une réunion de section pour informer les chargés de cours des modalités à mettre en place pour la bonne fin du cursus.	Les directions ESA et IEPSCF Namur-Cadets	2022-2023	1 réunion de section organisée

AXE 3 – COMMUNICATION EXTERNE

Description des Actions	Responsables(s)	Degré de réalisation /Échéance(s)*	Indicateurs de suivi et/ou résultats attendus
Objectif 1 – Mettre en place des journées d'information ouvertes au public			
Action 1.1 – Participer à l'événement « Promsoc Day » à Namur (août-septembre).	Les directions ESA et IEPSCF Namur-Cadets Les secrétariats ESA et IEPSCF Namur-Cadets La coordination de section Les chargés de cours	2019 -2023 (1 journée d'informations sur l'EPS dans la région namuroise) Réalisé (sept.2021)	Participation à la Promsoc day
Objectif 2 – Clarifier, harmoniser et développer les supports de communication externe			
Action 2.1 – Harmoniser le contenu des sites Internet et des brochures d'information de la section et intégrer les logos des deux établissements sur tous les supports de communication externe.	Les directions ESA et IEPSCF Namur-Cadets Le secrétariat ESA La coordination de section	2020 -2022 Réalisé	Mise à jour du site Internet et des brochures d'information
Objectif 3 – Développer l'ancrage local			
Action 3.1 – Inviter l'AWEX à venir se présenter et participer à certaines activités d'apprentissage pour mettre en avant la plus-value de cette section et ses atouts en tant qu'agent économique porteur en Wallonie et à l'international (*).	<i>La coordination de section et les chargés de cours stages et El.</i>	/	<i>Optimaliser la visibilité et l'intérêt des études de Commerce extérieur, notamment en termes de débouchés pour les diplômés</i>
Action 3.2 – Prendre contact avec les acteurs externes (entreprises) et les inviter à participer à certaines activités d'apprentissage (*).	<i>La coordination de section et les</i>	/	<i>Optimaliser la visibilité et l'intérêt des études de Commerce extérieur, notamment en termes de</i>

	<i>chargés de cours stages et El.</i>		<i>débouchés pour les diplômés</i>
--	-------------------------------------------	--	------------------------------------

AXE 4 – RESSOURCES HUMAINES ET MATERIELLES

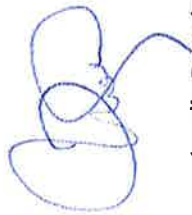

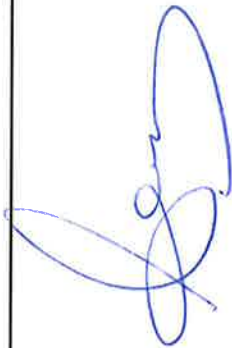

Description des actions	Responsables(s)	Degré de réalisation /Échéance(s) *	Indicateurs de suivi et/ou résultats attendus
Objectif 1 – Mieux répondre aux besoins spécifiques des étudiants			
Action 1.1 – Centraliser la mise en place des tests d'admission au sein de l'IEPSCF Namur-Cadets (math – français).	La direction IEPSCF Namur-Cadets Le secrétariat IEPSCF Namur-Cadets	2020-2023 Réalisé	Nombre d'étudiants inscrits
Action 1.2 – Evaluer le projet d'enseignement inclusif à l'ESA.	La direction ESA Le référent inclusif ESA	2020-2023 En cours	Nombre de demandes d'aménagement raisonnable enregistrées
Objectif 2 – Améliorer les ressources informatiques			
Action 2.1 – Mettre à disposition des membres de l'établissement une salle de visioconférence.	La direction ESA La cellule d'appui informatique ESA	2022-2023 En cours	Nombre de participants aux réunions de section

AXE 5 – DEVELOPPER LA CULTURE QUALITE AU SEIN DE LA SECTION

Description des Actions	Responsables(s)	Degré de réalisation /Echéance(s)*	Indicateurs de suivi et/ou résultats attendus
Objectif 1 – Instaurer une démarche qualité commune et continue			
<i>Action 1.1 – Organiser des CEI pour évaluer les actions menées en référence au Plan d'action.</i>	La coordination qualité ESA	/	2 CEI par année académique
<i>Action 1.2 – Modifier le profil de fonction pour la coordination de section afin qu'il soit mieux adapté aux exigences de la co-diplômation.</i>	La coordination qualité ESA La coordination de section	/	Nouveau profil de fonction pour la coordination d'une section en co-diplômation
<i>Action 1.3 – Inciter les chargés de cours et les étudiants à participer aux réunions de coordination de section.</i>	La coordination qualité ESA	/	Nombre de participants aux réunions de section
Action 1.4 – Organiser l'évaluation des enseignements par les étudiants (EEE) de manière continue.	Les coordinations qualité ESA et IEPSCF Namur-Cadets	2020-2023 En cours	Taux de réponses obtenues pour les enquêtes
Action 1.5 – Adapter les EEE aux objectifs et modalités des cours de Langues et des cours en ligne.	La coordination qualité ESA	2021 Réalisé	1 nouveau questionnaire EEE pour les cours de Langues
Objectif 2 – Informer sur le démarche qualité			
Action 2.1. – Conscientiser les chargés de cours et les étudiants de leur nécessaire soutien au processus d'amélioration continue en participant à certaines réunions de coordination de section.	La coordination qualité ESA et IEPSCF Namur-Cadets La coordination de section	2020-2023 Réalisé	Nombre de réunions de coordination avec 1 points qualité à l'ordre du jour
Objectif 3 – Impliquer les étudiants dans la démarche qualité			
Action 2.2. – Créer un profil de fonction pour les étudiants-délégués.	La coordination qualité ESA Les étudiants délégués	2021 Réalisé	1 profil de fonction réalisé

Objectif 4 – Améliorer la mise en œuvre des EEE			
Action 4.1. – Informer les étudiants et les chargés de cours au sujet des modalités du déroulement des EEE sur Smartschool.	La coordination qualité ESA	2020-2023 Réalisé	Taux de participation aux EEE
Action 4.2. – Mettre à disposition des chargés de cours un Guide d'analyse et d'interprétation des résultats des EEE sur Smartschool.	La coordination qualité ESA	2021 Réalisé	1 Guide d'analyse et d'interprétation des résultats disponible sur Smartschool
Action 4.4. – Motiver les étudiants à répondre aux questionnaires EEE, notamment via le relais des délégués de classe et des chargés de cours.	La coordination qualité ESA	2021-2023 Réalisé	Taux de participation des étudiants aux EEE
Action 4.5. – Proposer un suivi pédagogique suite à l'envoi des résultats des EEE et le mettre en place si les chargés de cours en font la demande.	Le conseil pédagogique ESA	2020-2023 Réalisé	Nombre de demandes enregistrées

(*) Sous réserve d'une nouvelle co-diplômation avec un autre partenaire.

 Lyndia Roveda	 Annabelle Collard	 Carine Dechamps	 Christophe Lochy
Coordonnatrices Qualité ESA & IEPSCF Namur-Cadets		Chef-f-e-s d'établissement ESA & IEPSCF Namur-Cadets	